

Утверждаю:
ИО директора БОУ «Кабаньевская ООШ»
_____ Аникина Н.С.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

Приказ №75/1 от «10» сентября 2024 г. организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования в 2024 – 2025 учебном году БОУ «Кабаньевская ООШ» Калачинского муниципального района Омской области

План подготовки к ГИА обучающихся на 2024-2025 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<i>Управленческая и организационная работа</i>			
1.	Проведение педсовета по итогам ГИА - 2024 и вопросам подготовки ГИА - 2025	Сентябрь 2024 г.	Аникина Н.С., Пегасина Л.Н., Матвеева Т.В.
2.	Индивидуальные беседы с родителями и учащимися по вопросам подготовки к ГИА	в течение года	Аникина Н.С., Пегасина Л.Н.
3.	Мониторинг качества подготовки обучающихся к ГИА	ноябрь - май	Аникина Н.С., Пегасина Л.Н., Матвеева Т.В., Пегасин И.И., Черевко Л.М., Нусс С.И.
4.	Использование Интернет-ресурсов педагогами и обучающимися для подготовки к ГИА	в течение года	Аникина Н.С., Пегасина Л.Н., Матвеева Т.В., Пегасин И.И., Черевко Л.М., Нусс С.И.
5.	Консилиум «Анализ уровня подготовленности обучающихся 9 класса к ГИА»	апрель	Аникина Н.С.
<i>Информационно - аналитическая деятельность</i>			
1	Формирование школьного банка данных выпускников 2025 г.	январь-февраль	Пегасина Л.Н., Матвеева Т.В., Пегасин И.И., Черевко Л.М., Нусс С.И.
2	Формирование электронной базы данных, включающей: • методические материалы позитивного педагогического опыта по вопросам подготовки к ГИА • мониторинг состояния обученности выпускников;	в течение года	Аникина Н.С. Учителя-предметники

	• «банк» КИМов по предметам ГИА		
3	Оформление информационного стенда «Подготовка к ГИА»	Сменная информация в течение года	Нусс С.И.
4	Организация «Горячей линии» по вопросам ГИА для родительской общественности и обучающихся	январь-май	Аникина Н.С.
5	Анализ результатов репетиционных работ по предметам, разработка мер по коррекции выявленных недостатков	в течение года	Учителя-предметники
6	Информирование участников, учителей по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	Пегасина Л.Н.
7	Размещение информации на странице сайта школы по вопросам ГИА	в течение года	Нусс С.И.
8	Организация и проведение родительских собраний «ГИА - 2025»	январь-май	Аникина Н.С., Пегасина Л.Н.
Методическая работа, консультирование			
1	Семинар «Нормативно-правовые основы государственной итоговой аттестации»	февраль	Аникина Н.С.
2	Библиотечно-методический сервис: • подборка и систематическое обновление информационных материалов по ГИА (нормативные документы, инструкции, ресурсы Интернет по вопросам ГИА, перечень ресурсов библиотеки, рекомендации по подготовке к ГИА по предметам);	в течение года	Пегасина Л.Н., Матвеева Т.В., Пегасин И.И., Черевко Л.М., Нусс С.И.
Контрольно - аналитическая деятельность			
1	Посещение уроков, дополнительных занятий с целью изучения эффективности работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА	в течение года	Аникина Н.С.
2	Проверка школьной документации: диагностических тетрадей педагогов, рабочих тетрадей обучающихся.	в течение года	Аникина Н.С.
3	Контроль выполнения индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	в течение года	Аникина Н.С.
4	Проведение контрольных тестовых срезов по предметам.	ноябрь-май	Аникина Н.С., Пегасина Л.Н., Матвеева Т.В., Пегасин И.И., Черевко Л.М., Нусс С.И.
5	ВШК «Классно-обобщающий контроль в 9 классе»	март	Аникина Н.С., Пегасина Л.Н.
Подготовка учащихся к ГИА			
1	Посещение занятий по выбору по подготовке к ГИА	в течение года	Аникина Н.С. Учителя-предметники

2	Участие в тренировочных и диагностических работах, в работе по тренировке заполнения бланков по ГИА	в течение года	Учителя-предметники
3	Выбор предметов на прохождение ГИА, оформление заявления	до 1 марта	Аникина Н.С.
4	Индивидуальная работа с учащимися по предметам, выносимых на ГИА	в течение года	Учителя-предметники

Мероприятия для обучающихся 9 класса на 2024-2025 уч. год.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Цель
1	Анализ КИМов на ГИА-2024 г.	После опубликования на ФИПИ	Учителя предметники.	Условное деление заданий на подгруппы по степени сложности.
2	Составление плана по подготовке к ГИА-2025 по основным предметам и предметам по выбору.	Сентябрь	Учителя – предметники.	Отработка отдельных тем, вызывающих трудности у уч-ся на дополнительных занятиях
3	Проведение входных диагностических работ согласно плану.	Сентябрь	Учителя - предметники.	Анализ уровня обученности в 9 классе
4	Выявление заданий, в которых уч-ся допускают наибольшее кол-во ошибок +Выявление групп уч-ся, допускающих одни и те же ошибки.	Сентябрь	Учителя - предметники.	Условное деление уч-ся на подгруппы по степени «неусвоения» ими пройденного материала.
5	Формирование групп учащихся, допускающих одни и те же ошибки	Сентябрь	Учителя - предметники.	Индивидуальная работа с уч-ся
6	Разработка Карточек индивидуальной работы (на уч-ся, испытывающих трудности в выполнении отдельных заданий)	Октябрь	учителя - предметники	Индивидуальная работа с уч-ся
7	Проведение диагностической работы по математике	Сентябрь	Матвеева Т. В.,	Анализ уровня обученности в 9 классе, снижение психологического барьера
10	Проведение дополнительных занятий по подгруппам (по предметам)	В течение года	Учителя - предметники.	Индивидуальная работа с уч-ся
12	Анализ результатов деятельности подгрупп	Апрель	Учителя - предметники.	Отчет о проделанной работе
13	Выполнение итоговых диагностических работ	Май	Учителя - предметники	Анализ уровня обученности в 9 классе
Мероприятия, проводимые в течение всего учебного года				
1	Диагностические работы (по основным предметам и предметам по выбору)	Ежемесячно	Учителя - предметники.	Анализ уровня обученности в 9 классе
2	Классные часы в 9 классе	Ежемесячно	Классный руково-	Снижение тревожности

	на тему «Психологическая подготовка к ГИА-2025»		дитель	
3	Проведение родительских собраний	1 раз в четверть, по мере необходимости	Классный руководитель	Ознакомление родителей с изменениями в процедуре проведения ГИА
4	Проведение дополнительных занятий	2 раза в неделю	Учителя-предметники	Устранение пробелов в знаниях
5	Дистанционное обучение (поиск сайтов, страничек в сети Интернет с тренажерами по сдаче ГИА, открытый банк заданий)	Постоянно	Отв. за УМР	Устранение пробелов в знаниях
6	Проведение курсов по выбору	По плану	Педагоги школы	Устранение пробелов в знаниях
7	Проведение дополнительных занятий для подгрупп	По отдельному плану	Педагоги школы	Устранение пробелов в знаниях
8	Взаимопосещение уроков	По плану МО	Педагоги школы	Внедрение эффективных приемов в собственную практику преподавательской работы
9	Информированность учащихся о проведении ГИА-2025 (стенды, сайт школы)	Постоянно	Отв. за УМР, классный руководитель	Подготовка учащихся к сдаче ГИА в соответствии с требованиями